

به نام آنکه هستی نام از او یافت
پیش قرارداد خدمات اخذ پذیرش و ویزای تحصیلی کانادا

متقاضی گرامی وقت بخیر؛

احتراما این فایل صرفا پیش نویس یا درفت قرارداد خدمات شرکت رادسام بوده، برای اثبات حسن نیت و شفافیت این شرکت، و به منظور آشنایی شما با شرایط همکاری تهیه شده است. لطفا در صورت تمایل به بهره مندی از خدمات شرکت رادسام، اطلاعات خواسته شده برای متقاضی اصلی و همراهان در پرونده (اطلاعات فردی و ارتباطی) را از طریق ایمیل info@radsam.ca ارسال کنید تا قرارداد اصلی بر اساس شرایط اختصاصی شما توسط مسئول اداری دفتر تورنتو آماده و برایتان ایمیل شود.
توجه:

پیش نویس قرارداد فاقد هرگونه اعتبار و ارزش قانونی می باشد. همچنین امضا و انعقاد قرارداد می بایستی فقط و فقط از طریق دفتر تورنتو شرکت رادسام انجام شود. لذا از آنجایی که این شرکت هیچ نماینده یا دفتر دیگری ندارد، مسئولیت مستقیم اعتماد به سایر اشخاصی که از این قرارداد به نام شرکت رادسام سوء استفاده نمایند با شخص مشتری خواهد بود و شرکت رادسام هیچگونه مسئولیتی در قبال اینگونه مسائل نخواهد پذیرفت. لذا لطفا قبل از اعتماد، از طریق اطلاعات تماسی مندرج در این قرارداد اعتبارسنجی نمایید.
با تشکر و احترام

و به امید دیدار شما در کشور زیبای کانادا

ماده یک - مشخصات مشاور تحصیلی:

آقای دکتر محمدرضا شفا بخش نظام (مدیر عامل و مشاور تحصیلی رسمی کانادا) به نمایندگی از شرکت Radsam Trade Inc.
به شماره ثبت قانونی 9812148

آدرس: 38 Troon Ave, Maple, Greater Toronto Area, Ontario, Canada

کد پستی: L6A4Z2

وب سایت: <https://Radsam.ca>

ایمیل: info@Radsam.ca

تلفن: 0016476860102



ماده دو- مشخصات مشتری

نام و نام خانوادگی:

شماره پاسپورت:

آدرس:

کد پستی:

تلفن ثابت:

تلفن همراه دارای واتساپ:

ایمیل:

ماده سه- خدمات قرارداد:

این قرارداد شامل خدمات زیر می باشد، لطفا با زدن تیک مشخص نمایید:

○ اخذ پذیرش از یکی از موسسات آموزشی معتبر دارای کد DLI (مورد تایید اداره مهاجرت کانادا) برای یکی از ترمهای که مشتری متعهد گردیده برای تحقق این مورد نسبت به ارسال به موقع مدارک بخش پذیرش همینطور دریافت و ارسال آیلتس آکادمیک با نمره 6.5 قبل از مهلت مقرر اقدام نماید. جزییات مربوط به موسسه آموزشی و رشته، قبل از ارسال پرونده در قالب یک جلسه مشاوره اختصاصی رایگان با مشتری هماهنگ می شود.

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای دانشجویی

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای دانش آموزی

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای همراهی والدین (ویزای توریستی)

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای دانشجویی

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای همراهی همسر (ویزای توریستی)

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای همراهی فرزندان

○ آماده سازی و ارسال اپلیکیشن ویزای همراهی همسر (ویزای کار)

تبصره یک- مشاور تحصیلی متعهد می گردد با همکاری مشتری کلیه اقدامات لازم اعم از بازنویسی رزومه و انگیزه نامه مشتری، تکمیل فرمهای پذیرش و ویزا و پرداخت اپلیکیشن فی (هزینه بررسی پرونده توسط موسسه آموزشی و هزینه های دولتی سفارت و انگشت نگاری) را برای تحقق خدمات قرارداد انجام دهد.

تبصره دو- مشتری متعهد می گردد همکاری لازم را با مشاور تحصیلی در قالب ترجمه و ارسال مدارک مورد نیاز برای دریافت پذیرش و ویزا، همینطور پرداخت دیپازیت شهریه به موسسه آموزشی و هزینه های دولتی را طبق ایمیل های دریافت شده و در موعد مقرر به عمل آورد. کلیه عواقب قانونی احتمالی ناشی از ارسال مدارک، اطلاعات و ترجمه های غیرمعتبر و غیرصحيح به موسسه آموزشی و اداره مهاجرت، همچنین کنسل شدن پذیرش در صورت عدم پرداخت به موقع شهریه، و مشکلات پیش آمده برای ویزا به دلیل عدم انجام انگشت نگاری مستقیما به عهده مشتری خواهد بود.



تبصره سه - مشاور تحصیلی متعهد به حفظ مدارک و اطلاعات مشتری بوده، از آنها فقط در راستای تحقق خدمات این قرارداد استفاده می کند. همچنین افشای اطلاعات مشتری به اشخاص ثالث (به جز موسسه آموزشی و اداره مهاجرت) مستلزم ارائه اجازه نامه کتبی مشتری از سوی آنها می باشد.

ماده چهار - مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

مبلغ این قرارداد شامل موارد مشخص شده در زیر می باشد.

تبصره چهار - مبلغ حق الزحمه خدمات پذیرش معادل 1500 دلار کانادا علاوه اپلیکیشن فی 150 دلار جمعا 1650 دلار به عنوان پیش پرداخت همزمان با انعقاد قرارداد دریافت می شود.

تبصره پنج - مبلغ حق الزحمه خدمات ویزای تحصیلی معادل 1500 دلار کانادا می باشد که می بایستی حداکثر 72 ساعت پس از ارسال ایمیل موافقت اداره مهاجرت با درخواست ویزا پرداخت شود. در غیر این صورت مشاوره تحصیلی از ادامه قرارداد و ارائه خدمات باقیمانده معذور می باشد. در صورت همراهی والدین / همسر مبلغ 1000 دلار کانادا به همراه هزینه های دولتی به قسط دوم قرارداد اضافه می گردد.

تبصره شش - هزینه های دولتی هزینه هایی هستند که جهت بررسی پرونده توسط اداره مهاجرت و انجام انگشت نگاری یا بیومتریک (در صورت نیاز) از طرف مشتری، همزمان با ارسال پرونده به اداره مهاجرت پرداخت شده، تحت هر شرایطی غیر قابل استرداد می باشند. مبلغ هزینه های دولتی که بستگی به تعداد افراد پرونده و شرایط آنها دارد، علاوه بر مبلغ حق الزحمه خدمات پذیرش و ویزا بطور دقیق محاسبه و متعاقبا به مشتری اعلام می گردد. بدیهی است که مسئولیت مستقیم عدم تحقق این قرارداد، همچنین کلیه عواقب قانونی احتمالی به دلیل تاخیر در پرداخت هزینه های دولتی سفارت و انگشت نگاری، تماما با شخص مشتری می باشد. زمان پرداخت هزینه های دولتی، قبل از ارسال پرونده به اداره مهاجرت و دریافت نامه انگشت نگاری یا بیومتریک می باشد.

تبصره هفت - در صورت عدم موفقیت مشاور تحصیلی در ارائه خدمات پذیرش، به شرط همکاری مشتری با مشاور تحصیلی (ارسال مدارک کامل، معتبر و صحیح، همینطور پرداخت دیپازیت شهریه موسسه آموزشی در موعد مقرر و قبل از ددلاین اعلام شده) کل حق الزحمه قسط اول (1500 دلار کانادا) یا معادل ریالی آن براساس نرخ روز خرید دلار کانادا مندرج در سایت www.zarban.ca ظرف مدت 72 ساعت به حساب اعلام شده از سوی مشتری مسترد می گردد.

یعنی خدمات پذیرش این قرارداد شامل تضمین بازپرداخت کل حق الزحمه (100% money back guarantee) به شرط همکاری لازم از سوی مشتری می باشد.

تبصره هشت - مشتری کاملا آگاه و مطلع است که تنها مرجع قانونی قبول یا رد ویزا، افسر اداره مهاجرت بوده و هرگونه تضمین ویزا عملی غیر قانونی، غیر اخلاقی می باشد. هیچگونه تضمینی توسط مشاور تحصیلی برای حصول نتیجه مثبت ویزا به مشتری داده نشده ولی قطعا تمام تلاش خود را برای موفقیت پرونده خواهیم نمود. برای جلوگیری از هرگونه اشتباه احتمالی و حصول بهترین نتیجه ممکن، تمام مراحل اعم از فرم ها و نامه ها از طریق ایمیل به رویت و تایید مشتری می رسد.

تبصره نه - مبلغ حق الزحمه و اپلیکیشن فی مربوط به قسط اول قرارداد می تواند به حساب شرکت رادسام در کانادا، یا معادل ریالی آن براساس نرخ روز فروش دلار کانادا مندرج در سایت www.zarban.ca به حساب شرکت رادسام در ایران، یا از طریق



صرافی مورد اعتماد این شرکت پرداخت شود. اطلاعات حساب‌های بانکی و مشخصات صرافی متعاقباً پس از امضای قرارداد در اختیار مشتری قرار خواهد گرفت.

تبصره ده - یکی از شروط نهایی شدن پذیرش، پرداخت شهریه ترم اول به موسسه آموزشی است. این مبلغ در صورت دریافت ویزا به عنوان شهریه ترم اول و در صورت ریجکتی آن، با کسر مبلغی بعنوان هزینه اداری یا Administration fee توسط موسسه آموزشی به مشتری برگردانده می‌شود.

تبصره یازده - مبلغی که موسسه آموزشی از دیپازیت شهریه در صورت ریجکتی کسر می‌کند همینطور زمان استرداد شهریه بستگی به قوانین و مقررات بازپرداخت شهریه یا ریفاند پالیسی موسسه آموزشی دارد که معمولاً در وب سایت مربوطه یا نامه پذیرش مندرج است. پرداخت به موقع شهریه و همچنین مطالعه کامل قوانین و مقررات مربوط به استرداد شهریه مربوط به مسئولیت‌های مستقیم مشتری می‌باشد.

تبصره دوازده - انتقال دیپازیت شهریه به موسسه آموزشی جزو تعهدات مشاور تحصیلی نمی‌باشد. اما برای جلب رضایت هرچه بیشتر مشتریان، مشاور تحصیلی می‌تواند هماهنگی لازم برای این منظور از طریق صرافی مورد اعتماد خود به عمل آورد که البته این مورد کاملاً اختیاری است.

ماده پنج - فسخ قرارداد

تبصره سیزده - در حین انجام خدمات توسط مشاور تحصیلی، قرارداد غیر قابل فسخ می‌باشد و در صورت تمایل مشتری به انصراف از ادامه همکاری، مبلغ حق الزحمه در هر شرایط، همینطور اپلیکیشن فی و هزینه‌های دولتی در صورتیکه به موسسه آموزشی و اداره مهاجرت پرداخت شده باشند، غیر قابل استرداد بوده و بازگشت دیپازیت شهریه بستگی به قوانین و مقررات موسسه آموزشی دارد. تبصره چهارده - تعهدات مربوط به خدمات بخش پذیرش، با ارسال ایمیل موافقت اولیه موسسه آموزش با پذیرش تحصیلی مشتری، به اتمام رسیده و مبلغ قسط اول به عنوان درآمد قطعی شرکت رادسام منظور می‌گردد. در زمان اعلام شده از سوی مشاور تحصیلی، مشتری متعهد به پرداخت هزینه‌های دولتی مربوط به سفارت و انگشت‌نگاری بر اساس نرخ روز فروش دلار کانادا مندرج در سایت www.zarban.ca می‌باشد. در غیر اینصورت مشاور تحصیلی از ادامه همکاری و ارائه خدمات ویزا معذور بوده و این قرارداد و کلیه تعهدات مشاور تحصیلی در بخش ویزا فسخ می‌گردد. همچنین مشتری متعهد به پرداخت مبلغ قسط دوم 72 ساعت پس از اعلام نتیجه مثبت ویزا می‌باشد. در غیر این صورت از ارائه باقیمانده خدمات ویزا معذور می‌باشیم.

تبصره پانزده - پس از تایید فرم‌ها و نامه‌های مربوط به ویزا توسط مشتری و با ارسال پرونده به اداره مهاجرت، تعهد مشاور تحصیلی در قبال کل خدمات مندرج در این قرارداد به پایان می‌رسد.

تبصره شانزده - در صورتی که مشاور تحصیلی متوجه ارسال مدارک مخدوش، غیر صحیح و فاقد اعتبار از سوی مشتری گردد، یا مشتری هرگونه عمل یا اقدامی انجام دهد که ارائه خدمات قرارداد توسط مشاور تحصیلی را با اشکال رو به رو کند، و/یا عمل یا اقدام وی تاثیر بر روند اجرای خدمات موضوع قرارداد داشته باشد، و/یا مشتری همکاری لازم را در پرداخت به موقع مبالغ اعم از حق الزحمه، اپلیکیشن فی و/یا دیپازیت شهریه و هزینه‌های دولتی به عمل نیاورد مشاور تحصیلی می‌تواند قرارداد را فسخ نماید. این موارد شامل استرداد حق الزحمه و هزینه‌های دولتی، نخواهند شد. در صورت امکان برطرف نمودن این قرارداد از سوی مشتری،



مشاور تحصیلی تنها می‌تواند پس از توافق مجدد و اضافه نمودن یک ضمیمه به این قرارداد، تحقق خدمات را تا زمانی مشخص به تعویق بیندازد اما بازگرداندن مبالغ امکان‌پذیر نمی‌باشد.

تبصره هفده- هرگونه خدمات علاوه بر موارد مندرج در ماده سه این قرارداد نظیر درخواست بررسی مجدد (reconsideration)، اقدام مجدد برای دریافت پذیرش / ویزا در صورت ریجکت، خدمات پس از ورود به کانادا (نظیر هماهنگی اسکان موقت، افتتاح حساب بانکی، کاریابی و...)، تمدید ویزا، اجازه کار پس از تحصیل و مواردی از این قبیل، مستلزم توافق طرفین، امضای قرارداد جداگانه و پرداخت مبالغ حق الزحمه و اپلیکیشن فی می‌باشد.

تبصره هجده- شرط نهایی شدن این قرارداد امضای طرفین و واریز مبلغ پیش پرداخت ظرف حداکثر 72 ساعت پس از امضای طرفین می‌باشد.

تبصره نوزده- قرارداد می‌بایستی توسط مشتری امضا و اثر انگشت شده، به آدرس info@radsam.ca جهت مهر و امضای مشاور تحصیلی ایمیل شود. در صورت عدم پرداخت قسط اول حداکثر پس از 72 ساعت از امضای قرارداد توسط طرفین، قرارداد به خودی خود فسخ می‌گردد و هیچگونه مسئولیت و تعهدی فی ما بین طرفین نخواهد بود، حتی اگر قرارداد به امضای طرفین رسیده باشد.

تبصره بیست- در موارد غیر مترقبه مانند شیوع بیماری‌های واگیر دار، بسته بودن مرزها، روابط سیاسی بین کشورها و تغییر قوانین و مقررات اداره مهاجرت و شهروندی کانادا، که از کنترل طرفین قرارداد خارج باشد، کلیه خدمات این قرارداد تا بازگشت شرایط به حالت عادی، معلق خواهد شد. در اینگونه شرایط، فقط ارائه خدمات تا بازگشت به شرایط عادی به تعویق می‌افتد و هیچگونه مبلغی قابل استرداد نخواهد بود حتی در مواردی که مشتری تمایل به ادامه روند کار نداشته باشد.

این قرارداد در پنج ماده و بیست تبصره تدوین شده است و تابع قوانین استان انتاریو و فدرال کشور کانادا می‌باشد.



ضمیمه یک - هزینه‌های دولتی

هزینه‌های دولتی که می‌بایستی از طرف مشتری به اداره مهاجرت بابت بررسی پرونده و انگشت نگاری پرداخت شوند به قرار زیر بوده و تحت هیچ شرایطی از طرف سفارت کانادا قابل استرداد نمی‌باشد. زمان پرداخت هزینه‌های دولتی، قبل از ارسال پرونده به اداره مهاجرت و دریافت نامه انگشت نگاری یا بیومتریک می‌باشد.

- ویزای دانش‌آموزی + بیومتریک بالای 14 سال 235 دلار کانادا
- ویزای دانش‌آموزی برای افرادی که یک بار ریجکت شدند، ویزا دارند یا زیر 14 سال سن دارند 150 دلار کانادا
- ویزای توریستی همراهی والدین + بیومتریک 185 دلار کانادا به ازای هر نفر
- ویزای توریستی والدین در صورتیکه یک بار ریجکت شده باشند 100 دلار کانادا به ازای هر نفر
- ویزای دانشجویی + بیومتریک 235 دلار کانادا
- ویزای دانشجویی برای افرادی که یک بار ریجکت شده‌اند 150 دلار کانادا
- ویزای توریستی همسر و فرزندان بالای چهارده سال + بیومتریک 185 دلار کانادا به ازای هر نفر
- ویزای توریستی همسر و فرزندان بالای چهارده سال در صورتیکه یک بار ریجکت شده باشند 100 دلار کانادا به ازای هر نفر
- ویزای توریستی فرزندان زیر 14 سال 100 دلار کانادا
- اجازه کار همسر + بیومتریک 340 دلار کانادا

